

PROCEDURY SZKOLNE

Zespół Szkolno – Przedszkolny w Stanicy

1. Procedury dotyczące przedszkola.

- 1.1. Przyrowadzanie dzieci.
- 1.2. Odbierania dzieci.
- 1.3. Pomoc w czynnościach samoobsługowych.
- 1.4. Wychodzenie dzieci poza teren budynku.
- 1.5. Skreślenie z listy wychowanków.

2. Procedury dotyczące szkoły.

Bezpieczeństwo fizyczne.

- 2.1. Oczekiwanie uczniów na rozpoczęcie zajęć lekcyjnych.
- 2.2. Przerwy śródlekcyjne.
- 2.3. Wyjście ucznia w czasie lekcji do toalety.
- 2.4. Zwolnienie z lekcji.
- 2.5. Samowolnego opuszczenie szkoły przez ucznia.
- 2.6. Zajęcia pozalekcyjne.

Bezpieczeństwo emocjonalne.

- 2.7. Postępowanie nauczyciela z uczniem sprawiającym trudności wychowawcze.
- 2.8. Uczeń uniemożliwia prowadzenie lekcji.
- 2.9. Uczeń posługuje się wulgarnym słownictwem.
- 1.10. Uczeń stosuje przemoc psychiczną, poniża lub obraża.

3. Procedury dotyczące zespołu.

- 3.1. Osoby obce na terenie budynku.
- 3.2. Obrażenia ciała/wypadek dziecka.

3.3. Uczeń/ przedszkolak ma objawy chorobowe.

3.4. Choroba zakaźna.

3.5. Choroby zakaźne typu pasożytniczego tj. wszawica, świerzb.

3.6. Informacji lub niejasna sytuacja formalno – prawna dziecka (np. rodzice przebywają za granicą).

3.7. DZIAŁANIA INTERWENCYJNE W SYTUACJACH KRYZYSOWYCH

3.7.1. Palenie papierosów.

3.7.2. Uzyskanie informacji, że uczeń używa alkoholu lub innych środków w celu wprowadzenia się w stan odurzenia bądź przejawia inne zachowania świadczące o demoralizacji.

3.7.3. Nauczyciel podejrzewa, że na terenie szkoły znajduje się uczeń będący pod wpływem alkoholu lub narkotyków.

3.7.4. Nauczyciel znajduje na terenie szkoły substancję przypominającą wyglądem narkotyk.

3.7.5. Nauczyciel podejrzewa, że uczeń posiada przy sobie substancję przypominającą narkotyk.

3.7.6. Zachowanie ucznia na lekcji stwarza niebezpieczeństwo dla innych uczniów (agresja fizyczna).

3.7.7. W przypadku ujawnienia cyberprzemocy.

3.7.8. Postępowanie w przypadku zaistnienia gróźb, sygnałów i zachowań samobójczych.

3.7.9. Przemoc seksualna.

3.7.10. Zasady postępowania wobec ucznia sprawcy czynu karalnego.

3.7.11. Zasady postępowania wobec ucznia sprawcy ofiary czynu karalnego.

3.8. REALIZACJA PROCEDURY „NIEBIESKIEJ KARTY”

4. OBIEG INFORMACJI

5. BEZPIECZEŃSTWO NAUCZYCIELA

5.1. Spotkania z rodzicami uczniów poza zebraniem.

5.2. W przypadku, gdy nauczyciel potrzebuje pomocy (interwencji) dyrektora podczas lekcji.

5.3. Łamanie przez ucznia zasad w stosunku do nauczyciela (naruszenie godności osobistej, zachowanie społecznie nieakceptowane).

1. Procedury dotyczące przedszkola.

1.1. Przyprawianie dzieci.

- W sprawowaniu opieki nad wychowankami konieczne jest przestrzeganie przez rodziców obowiązku osobistego przyprawiania dzieci – to rodzic odpowiada za bezpieczeństwo dziecka w drodze do przedszkola.
- Rodzice (opiekunowie prawni) zobowiązani są przyprawiać do przedszkola dzieci zdrowe i czyste.
- Rodzice mają obowiązek zgłaszania wszelkich poważnych dolegliwości dziecka i udzielania wyczerpujących informacji na ten temat. Alergie pokarmowe, wziewne należy zgłaszać wyłącznie pisemnie, dołączając zaświadczenie lekarskie.
- Rodzice osobiście powierzają dziecko nauczycielowi lub woźnej. W przeciwnym wypadku żaden pracownik nie może ponosić odpowiedzialności za bezpieczeństwo i zdrowie dziecka.
- Nauczyciel przejmujący dziecko od rodzica/ opiekuna ma obowiązek zwrócenia uwagi czy dziecko nie posiada przedmiotów zagrażających jego bezpieczeństwu oraz bezpieczeństwu rówieśników.
- **Nauczyciel przejmuje dziecko od rodzica wtedy, kiedy oboje (dziecko – rodzic) są na to gotowi, bez stosowania jakiegokolwiek form przymusu.**

1.2. Odbieranie dzieci.

- W sprawowaniu opieki nad wychowankami konieczne jest przestrzeganie przez rodziców obowiązku osobistego odbierania dzieci.
- W szczególnym wypadku dziecko odebrane może być również przez inną osobę (ukończone 10 lat) upoważnioną przez rodzica. W przypadku, o którym mowa, wymagane jest pisemne oświadczenie rodzica – osoba odbierająca dziecko powinna mu zapewnić pełne bezpieczeństwo.
- W przypadku, gdy nauczyciel zajmuje się **nieodebraniem dzieckiem** po godzinach pracy, ma prawo zażądać od rodzica rekompensaty finansowej według obowiązującej stawki stosowanej do obliczania godzin nadwymiarowych, przy czym każda rozpoczynająca się godzina będzie traktowana jako cała.
- W szczególnych przypadkach (nieodebranie dziecka, niepokojące zachowanie osoby odbierającej, podejrzenie iż osoba jest pod wpływem środków odurzających) może nastąpić wszczęcie procedury prawnej. W takim przypadku poinformowany zostanie najbliższy Komisariat Policji.

1.3. Pomoc w czynnościach samoobsługowych.

- W grupie młodszej - w okresie adaptacyjnym można oddziaływać w większym stopniu niż w innych miesiącach sprawuje opiekę nad dziećmi młodszymi.
- W przypadku grupy starszej - w czasie pobytu dzieci w przedszkolu można oddziaływać pomagając dzieciom w czynnościach samoobsługowych w ciągu całego dnia.
- Dziecko, które znacznie zanieczyściło swoje ubranie (zasikanie, wypróżnienie do majtek, zalanie obiadem itp.) przebiera się w asyście nauczyciela, woźnej a brudne ubranie przekazywane jest osobie odbierającej.
- W wypadku wyjątkowo dużego zabrudzenia się dziecka lub braku zmiennego ubrania – wzywani są rodzice/opiekunowie.

1.4. Wychodzenie dzieci poza przedszkole.

- Podczas pobytu dzieci na placu zabaw i na boisku szkolnym zabawy dzieci odbywają się na wyznaczonym terenie ze sprzętem dostosowanym do potrzeb i możliwości dzieci.
- W trakcie zajęć poza terenem przedszkola (spacery, wycieczki) zapewniona jest opieka nauczycielki, woźnej lub innego pracownika niepedagogicznego.
- W wyjściu „na świeże powietrze” biorą udział wszystkie dzieci – nie istnieje możliwość pozostawienia dziecka w przedszkolu, np. ze względu na stan pochorobowy.

1.5. Skreślenie z listy wychowanków.

§ 26 Statut

Dyrektor przedszkola może dokonać skreślenia dziecka z listy wychowanków (z wyłączeniem dziecka odbywającego roczne obowiązkowe przygotowanie przedszkolne), gdy:

- 1) Dziecko nie uczęszcza do przedszkola przez okres I miesiąca, a rodzice nie zgłoszą przyczyny nieobecności.
- 2) Rodzice bez podania przyczyny systematycznie zalegają z opłatami za wyżywienie.
- 3) Jeżeli rodzic nie współpracuje z przedszkolem, poradniami specjalistycznymi, a dziecko zagraża własnemu bezpieczeństwu oraz bezpieczeństwu innych dzieci.
- 4) Gdy dziecko jest nosicielem choroby, a rodzic nie dostarczy zaświadczenia lekarskiego stwierdzającego brak przeciwwskazań do przebywania w przedszkolu.

2. Procedury dotyczące szkoły.

2.1. Oczekiwanie uczniów na rozpoczęcie zajęć lekcyjnych.

1. Po przyjeździe do budynku uczniowie oczekują na otwarcie klas na wskazanym korytarzu szkolnym.
2. Klasy otwierane są o godz. 7.45.
3. Nauczyciele rozpoczynają dyżur o godz. 7:35.

2.2.Przerwy śródlekcyjne.

1. W czasie przerw uczniowie przebywają na korytarzu, sali gimnastycznej lub korzystają z biblioteki.
2. W razie sprzyjających warunków atmosferycznych uczniowie mogą przebywać na podwórku szkolnym lub boisku.
3. W czasie przerw nauczyciele pełnią dyżury na korytarzach, sali gimnastycznej lub podwórku szkolnym, boisku szkolnym.

2.3.Wyjście ucznia w czasie lekcji do toalety

- W sytuacjach koniecznych nauczyciel zezwala uczniowi na opuszczenie klasy.
- W przypadkach złego samopoczucia uczniowi towarzyszy przewodniczący, zastępca lub inny wskazany przez nauczyciela uczeń.

2.4.Zwolnienie z lekcji.

§4 Statut p.9a, 9e

- Z uwagi na bezpieczeństwo w szkole i poza nią uczeń może być zwolniony przez nauczyciela wychowawcę, nauczyciela przedmiotu lub dyrektora z zajęć lekcyjnych na pisemną, osobistą lub telefoniczną prośbę rodziców.
- Zwolnienie ucznia z zajęć z zamiarem odbycia przez niego innych zajęć w szkole (u innego nauczyciela) jest dopuszczalne po uzgodnieniu tego z nauczycielem.
- Dopuszcza się możliwość zwalniania uczniów (całej klasy) z ostatniej godziny lekcyjnej lub odwołania zajęć z pierwszej godziny lekcyjnej, zgodnie z planem zajęć, w przypadkach podyktowanych nieobecnością nauczycieli lub innych ważnych przyczyn uniemożliwiających zorganizowanie zastępstwa za nieobecnego nauczyciela. Informację o zwolnieniu z zajęć lub ich odwołaniu podaje się uczniom i ich rodzicom najpóźniej dzień wcześniej. Informację przekazuje się ustnie lub pisemnie uczniom i zobowiązuje się ich do przekazania tej informacji rodzicom.

2.5.Samowolne opuszczenie szkoły przez ucznia.

1. Nauczyciel w dzienniku odnotowuje nieobecność ucznia.
2. Po zakończeniu lekcji nauczyciel zgłasza nieobecność ucznia wychowawcy lub - w przypadku jego nieobecności - dyrektorowi szkoły.
3. Wychowawca telefonicznie zawiadamia rodziców ucznia.
4. W przypadku powtarzających się wagarów ucznia wychowawca pisemnie powiadamia rodziców.
5. W sytuacji, gdy uczeń w dalszym ciągu nie realizuje obowiązku szkolnego, dyrektor kieruje wniosek o wszczęcie postępowania administracyjnego do organu egzekucyjnego, jakim jest właściwy sąd rodzinny.

2.6. Zajęcia pozalekcyjne

1. Uczniowie mogą uczestniczyć w zajęciach pozalekcyjnych za pisemną zgodą rodziców.
2. Uczniowie przebywają pod opieką nauczyciela prowadzącego zajęcia.
3. Dyskoteki organizuje się przy drzwiach zamkniętych.
4. Dyskoteki urządzone są w godzinach 16.00 – 19.00. Rodzice poinformowani są o czasie trwania dyskoteki.
5. Rodzic informuje szkołę o sposobie powrotu dziecka z e szkoły: **uczeń wraca sam do domu** lub **uczeń czeka na odbiór przez osobę dorosłą**.
6. Wychowawcy sporządzają imienną listę uczestników dyskoteki, na podstawie której sprawdzają obecność na początku i końcu dyskoteki. Kopia listy jest wcześniej składana w sekretariacie szkoły.
7. Uczniowie łamiący postanowienia porządkowe są odsyłani do domu po wcześniejszym wezwaniu rodziców.

2.7. Postępowanie nauczyciela z uczniem sprawiającym trudności wychowawcze.

1. Nauczyciel podejmuje działania wychowawcze zmierzające do eliminacji trudności i rozwiązania problemów szkolnych ucznia.
2. Nauczyciel informuje rodzica o istniejących trudnościach i zapoznaje go ze swoim planem działań, jednocześnie zobowiązując rodzica do rzetelnej współpracy.
3. W przypadku utrzymujących się trudności wychowawczych z uczniem nauczyciel inicjuje spotkania z członkami zespołu wychowawczo – opiekuńczego celem uzyskania pomocy i wsparcia w przewyżnianiu problemów wychowawczych.
4. Pedagog we współpracy z wychowawcą klasy przeprowadza diagnozę problemów wychowawczych i emocjonalnych ucznia.
5. Wychowawca proponuje rodzicowi przeprowadzenie badań w Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej, rzetelnie informując rodzica o znaczeniu opinii w dalszej edukacji ucznia.
6. W przypadku braku zgody rodzica na przeprowadzenie badań w poradni, a dotyczącej ucznia zagrażającego bezpieczeństwu innych, nauczyciel postępuje zgodnie z **procedurą dotyczącą postępowania z uczniem agresywnym**.
7. Na najbliższym spotkaniu Rady Pedagogicznej nauczyciel szczegółowo zapoznaje grono nauczycielskie z zaistniałym problemem, przedstawia dotychczasowe działania oraz stan faktyczny na dany dzień.

2.8. Uczeń uniemożliwia prowadzenie lekcji.

1. Nauczyciel ustnie upomina ucznia.
2. W przypadku, gdy upomnienia są nieskuteczne, nauczyciel wzywa wychowawcę lub dyrektora szkoły.
3. Wychowawca (dyrektor, koordynator ds. bezpieczeństwa lub pedagog) przeprowadza z uczniem rozmowę poza salą lekcyjną i z rozmowy sporządza notatkę.
4. Zdarzenie nauczyciel lub wychowawca odnotowuje w dzienniku.
5. W przypadku częstego zakłócania lekcji przez ucznia wychowawca wzywa rodziców ucznia do szkoły.

2.9. Uczeń posługuje się wulgarnym słownictwem.

1. Ustne upomnienie przez nauczyciela.
2. Gdy w/w sytuacja ma miejsce na lekcjach wychowania fizycznego nauczyciel może karnie odsunąć ucznia od gry na czas przez siebie ustalony.
3. W przypadku powtarzania się sytuacji nauczyciel sporządza notatkę w dzienniku powiadamia wychowawcę klasy.
4. Wychowawca wzywa rodziców ucznia i informuje ich o zachowaniu ucznia.

2.10. Uczeń stosuje przemoc psychiczną, poniża lub obraża.

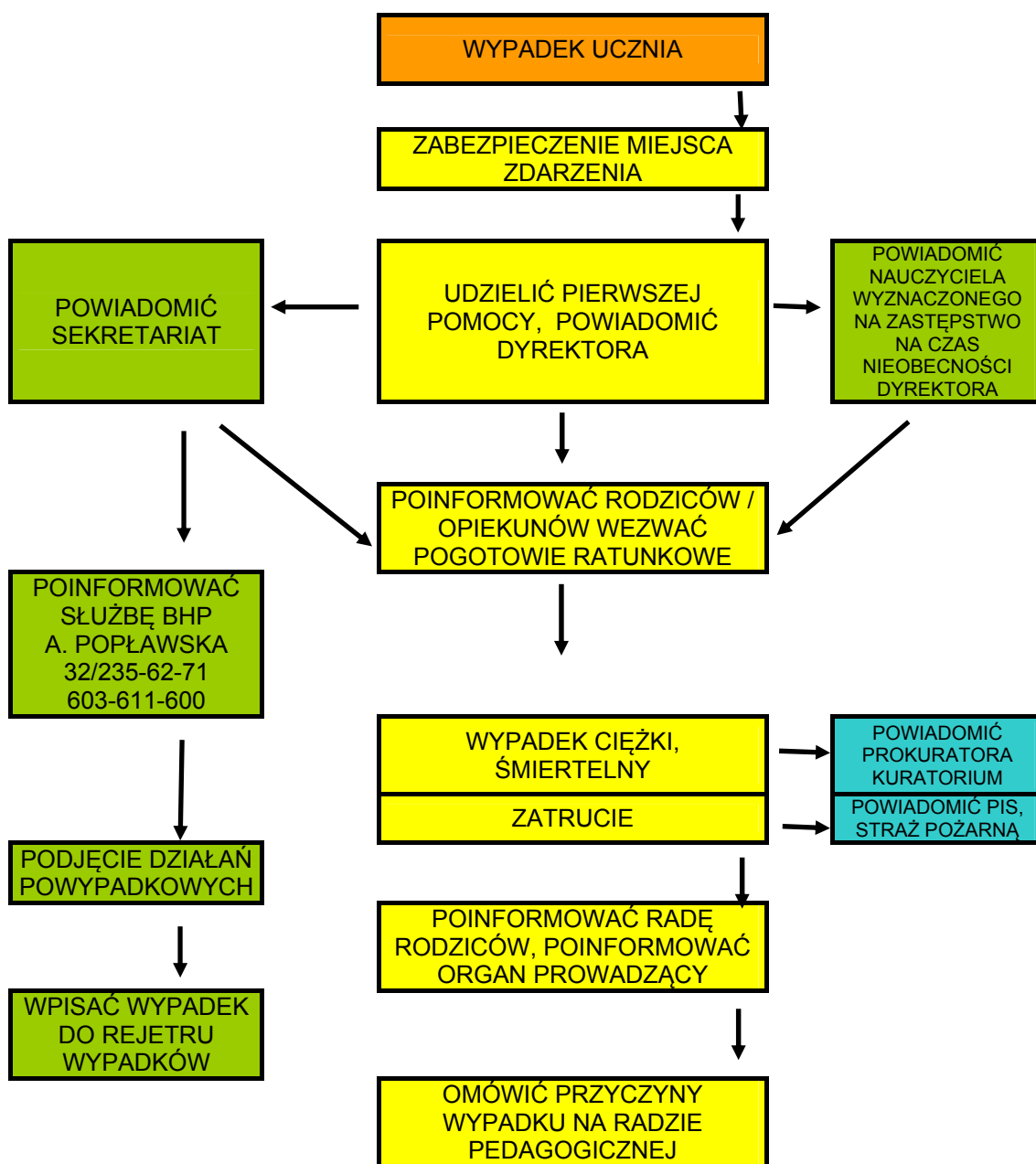
1. Każdy nauczyciel w przypadku podejrzenia o stosowanie przemocy psychicznej, stara się dotrzeć do ofiary, otoczyć ją opieką i o problemie informuje wychowawcę klasy, koordynatora ds. bezpieczeństwa, pedagoga.
2. Nauczyciele oceniają stopień i skalę problemu.
3. Wychowawca przeprowadza rozmowę z uczniem podejrzanym o stosowanie przemocy psychicznej i sporządza notatkę ze zdarzenia i rozmowy.
4. O swoich spostrzeżeniach wychowawca informuje rodziców.
5. Wychowawca monitoruje zjawisko.
6. W przypadku podejrzenia o dręczenie dyrektor szkoły powiadamia policję lub sąd dla nieletnich.

3. Procedury dotyczące zespołu.

3.1. Osoby obce na terenie budynku.

1. Dozór wejścia/wyjścia ze szkoły oraz osób wchodzących do budynku pełniony jest przez pracowników obsługi.
2. W razie pojawienia się w szkole obcych osób doprowadzane są one przez woźnego lub sprzątaczkę do wskazanych ludzi.

3.2. Obrażenia ciała/wypadek dziecka (wg. Zarządzenia Nr 0116/11/2013 Dyrektora ZSP w Stanicy)



3.3.Uczeń/przedszkolak ma objawy chorobowe

§4 Statut p.9b, 9c, 9d

- W przypadku, gdy nauczyciel zauważy objawy złego samopoczucia ucznia lub uczeń sam zgłosi nauczycielowi taki fakt, nauczyciel lub sekretarka powiadamia o tym rodziców. W tej sytuacji ucznia z zajęć odbiera rodzic lub upoważniona przez niego osoba.
- W przypadku braku kontaktu z rodzicami dziecko pozostaje w szkole/ przedszkolu.
- W przypadkach zagrażających zdrowiu i życiu ucznia niezwłocznie wzywa się lekarza i niezwłocznie powiadamia się o tym fakcie rodziców.
- W sytuacji, kiedy po odbiór ucznia zgłosi się rodzic, którego zachowanie wyraźnie wskazuje na spożycie alkoholu lub innych środków odurzających, wzywa się policję.

3.4.Choroba zakaźna (z listy chorób zakaźnych Dz.U. z 2008r., nr 234, poz. 1570) m.in.: bakteryjne zapalenie opon mózgowo-rdzeniowych; błonica; cholera; choroba Creutzfeldta-Jakoba; czerwotka bakteryjna; dur brzuszny i zakażenia pałeczkami durowymi; gruźlica; grypa (w tym ptasia grypa u ludzi); krztusiec; nagminne zapalenie przyusznic (świnka); odra; ospa wietrzna, choroba Heinego-Medina; różyczka, salmonella, wirusowe zapalenia wątroby; wirusowe zapalenie opon mózgowo-rdzeniowych, HIV, AIDS, zatrucie jadem kiełbasianym, SARS, malaria .

- W przypadku stwierdzenia wystąpienia chorób zakaźnych lub przebywania na terenie przedszkola dzieci chorych należy bezzwłocznie powiadomić rodziców dziecka chorego, wzmocnić ochronę higieniczną, tj. zwiększyć częstotliwość mycia i dezynfekcji stołów, sanitariatów i zabawek. Natomiast dyrektor powiadamia wszystkich rodziców poprzez zamieszczenie informacji na tablicy ogłoszeń o wystąpieniu w przedszkolu choroby zakaźnej.
- W przypadku stwierdzenia wystąpienia u dziecka choroby zakaźnej rodzice/opiekunowie prawni dziecka zobowiązani są do poinformowania dyrektora placówki o zachorowaniu dziecka.
- Dyrektor prowadzi działania mające na celu zapobieganie rozprzestrzenianiu się chorób (dodatkowa dezynfekcja, rygor higieniczny, zmiana diety, informacja dla rodziców/opiekunów prawnych pozostałych dzieci).
- Rodzice/opiekunowie prawni dziecka, po przebytej chorobie zakaźnej, zobowiązani są do dostarczenia zaświadczenia od lekarza rodzinnego, że dziecko jest po zakończeniu leczenia, nie jest chore i nie jest możliwym źródłem zarażenia dla innych wychowanków przedszkola

3.5. Choroby zakaźne pochodzenia pasożytniczego tj. wszawica, świerzb.

Zgoda rodziców na objęcie dziecka opieką (w tym również opieką zdrowotną przez pielęgniarkę) jest równoznaczna z wyrażeniem zgody na dokonanie w przypadku uzasadnionym przeglądu czystości skóry głowy dziecka.

(Nie jest wymagana pisemna zgoda rodzica na przegląd czystości u dziecka).

1. Dyrektor szkoły zarządza dokonanie przez pielęgniarkę szkolną kontroli czystości skóry głowy wszystkich dzieci indywidualnie w osobnym pomieszczeniu z zachowaniem dyskrecji.
2. Pielęgniarka, wychowawca, pedagog szkolny powiadamia rodziców dzieci, u których stwierdzono wszawicę, o konieczności podjęcia niezwłocznie zabiegów higienicznych skóry głowy. W przypadku podejrzenia świerzbu osoba powiadamiająca sugeruje konsultacje z lekarzem oraz instruuje rodziców o sposobie działań, informuje też o konieczności poddania się kuracji wszystkich domowników i monitoruje skuteczność działań, jednocześnie informuje dyrektora szkoły o wynikach kontroli i skali zjawiska. Informuje rodziców, że dziecko w trakcie kuracji (co najmniej trzy dni) powinno pozostać w domu.
3. Dyrektor lub upoważniona osoba (nauczyciel) informuje wszystkich rodziców o stwierdzeniu wszawicy lub świerzbu w klasie, z zaleceniem codziennej kontroli czystości skóry głowy dziecka oraz czystości głów domowników.
4. W przypadku, gdy rodzice zgłoszą trudności w rozwiązaniu problemu ze względów finansowych, pedagog szkolny we współpracy z ośrodkiem pomocy społecznej, udziela rodzicom lub opiekunom niezbędnej pomocy.
5. Pielęgniarka, wychowawca, pedagog szkolny po powrocie dziecka do szkoły, kontroluje stan czystości skóry głowy dziecka po przeprowadzonych zabiegach higienicznych przez rodziców.
6. W przypadku podejrzenia świerzbu wychowawca, pielęgniarka, pedagog szkolny prosi o konsultację lekarską i dostarczenie do szkoły zaświadczenia lekarskiego o wynikach badania. W przypadku stwierdzenia świerzbu dziecko powinno pozostać w domu w okresie zakaźnym.
7. W sytuacji stwierdzenia nieskuteczności zalecanych działań, pielęgniarka, wychowawca, pedagog szkolny zawiadamia o tym dyrektora szkoły w celu podjęcia bardziej radykalnych kroków (zawiadomienie ośrodka pomocy społecznej o konieczności wzmocnienia nadzoru nad realizacją funkcji opiekuńczych przez rodziców dziecka oraz udzielenia potrzebnego wsparcia).

3.6. Niejasna sytuacja formalno – prawna dziecka (np. rodzice przebywają za granicą)

1. Wychowawca informuje pedagoga szkolnego.
2. Pedagog szkolny ustala sytuację formalno - prawną dziecka i nawiązuje współpracę

z instytucjami specjalistycznymi (policja, GOPS).

3. W przypadku braku informacji dotyczącej sprawowanej opieki nad uczniem dyrektor powiadamia sąd rodzinny z prośbą o wgląd w sytuację rodzinną dziecka.

3.7.1. Palenie papierosów.

1. Pracownik szkoły, który zauważy, że uczeń pali papierosy, powinien poinformować o tym wychowawcę klasy lub pedagoga.
2. Wychowawca (w porozumieniu z pedagogiem) wzywa do szkoły rodziców (prawnych opiekunów) ucznia i przekazuje im informację o fakcie palenia papierosów przez dziecko. Rozmowa odbywa się w obecności pedagoga lub dyrektora szkoły. Rodzic zobowiązuje się do szczególnego nadzoru nad dzieckiem.
3. Pedagog przeprowadza rozmowę profilaktyczną – ostrzegawczą z uczniem.
4. W przypadku ponownego palenia papierosów decyzją dyrektora szkoły, uczeń może być zawieszony w prawach ucznia (np. zakaz udziału w dyskotecie, wycieczce)

3.7.2. Uzyskanie informacji, że uczeń używa alkoholu lub innych środków w celu wprowadzenia się w stan odurzenia bądź przejawia inne zachowania świadczące o demoralizacji.

1. Nauczyciel powiadamia wychowawcę klasy.
2. Wychowawca informuje o fakcie dyrektora szkoły, koordynatora ds. bezpieczeństwa w szkole lub pedagoga.
3. Wychowawca wzywa do szkoły rodziców (prawnych opiekunów) ucznia, informuje ich o zajściu.
4. Wychowawca przeprowadza rozmowę z uczniem i jego rodzicami.
5. Z przeprowadzonej rozmowy i podjętych ustaleń wychowawca sporządza notatkę, monitoruje postępowania małoletniego i jego rodziców.
6. Szkoła powiadamia policję lub sąd rodzinny, gdy:
 - a) rodzice odmawiają współpracy lub nie stawiają się do szkoły, a w dalszym ciągu występują przejawy demoralizacji ucznia;
 - b) wykorzysta wszystkie dostępne jej środki oddziaływań wychowawczych (rozmowa z rodzicami, ostrzeżenie ucznia, spotkanie z pedagogiem), a ich zastosowanie nie przynosi oczekiwanych rezultatów.

3.7.3. Nauczyciel podejrzewa, że na terenie szkoły znajduje się uczeń będący pod wpływem alkoholu lub narkotyków.

1. Informuje o swoich przypuszczeniach wychowawcę klasy.
2. Odizolowuje ucznia od reszty klasy, stwarza warunki, w których jego życie ani zdrowie nie będzie zagrożone. Udziela pomocy przedmedycznej.
3. Wychowawca lub nauczyciel, w którego obecności znajduje się uczeń powiadamia dyrektora szkoły, koordynatora ds. bezpieczeństwa, pedagoga.
4. Wzywa rodziców ucznia oraz lekarza w celu stwierdzenia stanu trzeźwości /odurzenia/ lub udzielenia pomocy medycznej.
5. Zawiadamia rodziców / opiekunów prawnych ucznia i zobowiązuje ich do niezwłocznego odebrania ucznia ze szkoły. W przypadku odmowy odebrania ucznia ze szkoły, o pozostaniu ucznia w szkole lub przekazaniu go do dyspozycji funkcjonariuszom policji decyduje lekarz w porozumieniu z dyrektorem szkoły.
6. Szkoła powiadamia policję, gdy:
 - a) rodzice ucznia odmawiają przyścia do szkoły, a jest on agresywny, bądź swoim zachowaniem daje powód do zgorzenia albo zagraża życiu lub zdrowiu innych osób.
 - b) jeśli powtarzają się przypadki, w których uczeń znajduje się pod wpływem alkoholu lub narkotyków na terenie szkoły.
7. Jeżeli powtarzają się przypadki, w których uczeń (przed ukończeniem 18 lat znajduje się pod wpływem alkoholu lub narkotyków, to dyrektor szkoły ma obowiązek powiadomienia sądu rodzinnego.
8. Wychowawca sporządza notatkę o zdarzeniu.

3.7.4. Nauczyciel znajduje na terenie szkoły substancję przypominającą wyglądem narkotyk.

1. Nauczyciel zabezpiecza substancję przed dostępem do niej osób niepowołanych lub zniszczeniem.
2. Próbuje ustalić, do kogo należy znaleziona substancja (o ile to możliwe w zakresie działań pedagogicznych), dotrzeć do świadków zaistniałej sytuacji.
3. Powiadamia o zdarzeniu dyrektora szkoły, koordynatora ds. bezpieczeństwa, pedagoga.
4. Dyrektor wzywa policję; przekazuje funkcjonariuszowi policji zabezpieczoną substancję.

5. Wychowawca w porozumieniu z nauczycielem, w którego obecności zaistniała w/w sytuacja sporządza notatkę o zdarzeniu.

3.7.5. Nauczyciel podejrzewa, że uczeń posiada przy sobie substancję przypominającą narkotyk.

1. Nauczycie w obecności drugiego nauczyciela lub dyrektora szkoły ma prawo żądać, aby uczeń przekazał mu tę substancję. Nauczyciel nie ma prawa samodzielnie przeszukiwać ucznia.
2. O swoich spostrzeżeniach powiadamia wychowawcę i dyrektora szkoły (koordynatora ds. bezpieczeństwa, pedagoga).
3. Wychowawca lub dyrektor zawiadamia rodziców ucznia i wzywa ich do natychmiastowego stawienia się w szkole.
4. W przypadku, gdy uczeń odmawia przekazania substancji nauczycielowi, dyrektor obligatoryjnie wzywa policję.
5. Jeśli uczeń dobrowolnie wyda substancję, po odpowiednim jej zabezpieczeniu szkoła przekazuje ją jednostce Policji.
6. Nauczyciel próbuje ustalić, w jaki sposób, od kogo uczeń nabył substancję.
7. Nauczyciel w porozumieniu z wychowawcą sporządza notatkę ze zdarzenia..

3.7.6. Zachowanie ucznia na lekcji stwarza niebezpieczeństwo dla innych uczniów (agresja fizyczna).

1. Nauczyciel stara się stworzyć bezpieczną przestrzeń.
2. Nauczyciel odizolowuje agresora od ofiary.
3. Nauczyciel wzywa – poprzez wyznaczonego ucznia - wychowawcę (dyrektora szkoły lub innego nauczyciela).
4. Poszkodowanemu udziela się pierwszej pomocy.
5. Wychowawca / pedagog przeprowadza rozmowę ze sprawcą, poszkodowanym i świadkami zajścia. Ustala przyczyny zachowania oraz sposób zadośćuczynienia.
6. Wychowawca / pedagog w porozumieniu z nauczycielem — świadkiem zajścia sporządza notatkę.
7. Wychowawca powiadamia rodziców o zaistniałym zdarzeniu i jego konsekwencjach.

3.7.7. W przypadku ujawnienia cyberprzemocy.

1. Każdy pracownik szkoły w sytuacji ujawnienia zjawiska cyberprzemocy zobligowany jest poinformować o sprawie dyrektora lub pedagoga szkolnego.
2. Pedagog szkolny ustala okoliczności zdarzenia i wykonuje szereg czynności mających na celu ustalenie sprawcy zdarzenia (np. ustalenia obecności świadków, rodzaju rozsyłanego materiału, itp.)
3. Pedagog szkolny podejmuje działania zmierzające do zabezpieczenia dowodów.
4. Wychowawcy, dyrektor i pedagog szkolny analizują zebrany materiał i podejmują decyzje dotyczące dalszych działań:

Gdy nie można wskazać sprawcy cyberprzemocy:

- Dyrektor wyznacza osobę, która doprowadza do usunięcia kompromitujących materiałów, np. wspólnie z administratorem serwisu, jeżeli zdjęcie lub film znalazły się w sieci;
- Dyrektor lub osoba wyznaczona przez niego powiadamia o zdarzeniu policję lub sąd rodzinny;

Gdy sprawcą cyberprzemocy jest uczeń naszej szkoły:

- Dyrektor powiadamia rodziców sprawcy oraz sąd rodzinny lub policję;
- Pedagog szkolny przeprowadza rozmowę ze sprawcą, która ma na celu zobowiązać go do zaprzestania nagannego zachowania i usunięcia zdjęć lub filmów z internetu;
- Dyrektor szkoły informuje rodziców o wszczętym postępowaniu i konsekwencjach wobec dziecka;
- Grono pedagogiczne stosuje konsekwencje przewidziane w wewnętrznych regulacjach.

3.7.8. Postępowanie w przypadku zaistnienia gróźb, sygnałów i zachowań samobójczych.

1. Nauczyciel natychmiast informuje pedagoga szkolnego lub dyrektora.
2. Zawiadomiony pedagog zapewnia opiekę uczniowi a dyrektor wzywa jego rodziców do szkoły. Dyrektor informuje rodziców o konieczności zapewnienia dziecku stałej opieki.

3. W przypadku samookaleczenia ucznia dyrektor wzywa pogotowie ratunkowe i powiadamia rodziców.
4. W przypadku odmowy współpracy przez rodziców, dyrektor wzywa policję.
5. Pedagog szkolny sporządza notatkę służbową.

3.7.9. Przemoc seksualna.

Objawy w zachowaniu dziecka, które mogą wskazywać na wykorzystywanie seksualne:

Erotyzacja dziecka: prowokacyjne i uwodzicielskie zachowania seksualne dziecka w stosunku do osób z otoczenia, nasilona masturbacja dziecięca nieadekwatna do fazy rozwoju psychoseksualnego, erotyczna twórczość dziecka – gdy w rysunkach, malowankach, dziecka zaczynają dominować elementy seksualne, agresja seksualna wobec innych dzieci, angażowanie rówieśników i młodszych dzieci w nietypową aktywność seksualną – jeżeli dziecko w wieku przedszkolnym w zabawach odtwarza stosunek seksualny, kontakty oralne lub analne, to jest to niepokojący sygnał mogący świadczyć o tym, że było ono uwikłane w aktywność seksualną przez osoby dorosłe, nieadekwatny do poziomu rozwoju dziecka język dotyczący sfery seksualnej, podejmowanie wczesnej i nasilonej aktywności seksualnej.

Problemy emocjonalne dziecka: silne poczucie winy u dziecka, wynikające z tego iż czuje się ono odpowiedzialne za zachowanie seksualne podejmowane wobec niego, poczucie bycia złym, innym, gorszym – dziecko ma wrażenie, że to co je spotkało wynika z tego iż jest ono złe, niegodziwe, poczucie nadmiernego wstydu związanego z przekroczeniem granic intymnych, dążenie do zrozumienia, że ma się jakąś straszną tajemnicę – dorosły podejmujący kontakt seksualny z dzieckiem często mówi mu, że nie może o tym nikomu powiedzieć poczucie stygmatyzacji – dziecku wydaje się, że jest inne niż rówieśnicy z powodu doznanego urazu, negatywny stosunek do własnego ciała, poczucie zbrukania i wstrętu,

Zachowania autodestrukcyjne: samookaleczenia, próby samobójcze, zaburzenia jedzenia (bulimia, anoreksja), uzależnienia (np. nadużywanie alkoholu, narkotyków), prostytutka dziecięca,

Dolegliwości psychosomatyczne np. bóle brzucha, nudności, wymioty, zaburzenia miesiączkowania,

Objawy nerwicowe np. wtórne moczenie nocne, zanieczyszczanie się kałem, zaburzenia snu, koszmary senne,

Problemy szkolne: zaburzenia koncentracji uwagi, nagłe obniżenie wyników w nauce, unikanie zajęć wychowania fizycznego, problemy w relacjach rówieśniczych.

1. W przypadku podejrzenia, iż dziecko jest wykorzystywane seksualnie fakt ten należy zgłosić pedagogowi.
2. Pedagog przeprowadza wywiad z nauczycielami, którzy mają kontakt z dzieckiem, przeprowadza rozmowy z dzieckiem, bacznie go obserwuje z czego sporządza notatki służbowe.
3. O niepokojących zachowaniach informowany jest rodzic.

4. W momencie ujawnienia sprawcy przemocy seksualnej dyrektor szkoły natychmiast powiadamia o fakcie prokuraturę.

Prokuratura Rejonowa Gliwice-Zachód
ul. Dubois 16
44-102 Gliwice
32 78 09 100

3.7.10. Zasady postępowania wobec ucznia sprawcy czynu karalnego.

1. Niezwłoczne powiadomienie dyrektora szkoły.
2. Ustalenie okoliczności czynu i ewentualnie świadków zajścia.
3. Przekazanie sprawcy pod opiekę dyrektora lub innego nauczyciela.
4. Powiadomienie rodziców ucznia sprawcy.
5. Powiadomienie Policji w przypadku, gdy:
 - a) sprawa jest poważna (rozbój, uszkodzenie ciała, niszczenie lub kradzież mienia, podejrzenie o molestowanie seksualne itp.)
 - b) sprawca nie jest uczniem szkoły lub jego tożsamość nie jest nikomu znana.
6. Zabezpieczenie ewentualnych dowodów przestępstwa.

3.7.11. Zasady postępowania wobec ucznia ofiary czynu karalnego

1. Udzielenie pierwszej pomocy, wezwanie lekarza w przypadku, gdy ofiara doznała obrażeń.
2. Powiadomienie dyrektora szkoły, wychowawcę / koordynatora ds. bezpieczeństwa/.
3. Powiadomienie rodziców ucznia.
4. Wezwanie Policji, gdy istnieje potrzeba zabezpieczenia śladów przestępstwa, ustalenia okoliczności i ewentualnych świadków zdarzenia.
5. Sporządzenie notatki z zaistniałej sytuacji.
6. Jeśli ktokolwiek z pracowników szkoły powziął informację o ciąży małoletniej uczennicy ma obowiązek powiadomić o tym wychowawcę i dyrektora szkoły.
7. O podejrzeniu popełnienia przestępstwa wobec małoletniej dyrektor powiadamia prokuraturę lub Policję.

3.8. Realizacja procedury „NIEBIESKIEJ KARTY”

1. „Niebieską Kartę” zakłada nauczyciel, który stwierdza, że w rodzinie ucznia dochodzi do przemocy (decyzję o założeniu „Niebieskiej Karty” warto podjąć po konsultacjach oraz w porozumieniu z zespołem wychowawczym szkoły).
2. Wszczęcie procedury następuje poprzez wypełnienie formularza „Niebieska Karta – A” w obecności osoby, co do którego istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie.
3. W przypadku podejrzenia stosowania przemocy w rodzinie wobec niepełnoletniego ucznia, czynności podejmowane i realizowane w ramach procedury, przeprowadza się w obecności rodzica, opiekuna prawnego lub faktycznego.
4. Jeżeli osobami, wobec których istnieje podejrzenie, że stosują przemoc w rodzinie wobec dziecka są rodzice, opiekunowie prawni lub faktyczni, działania z udziałem ucznia przeprowadza się w obecności pełnoletniej osoby najbliższej.
5. Działania z udziałem dziecka, co do którego istnieje podejrzenie, że jest dotknięte przemocą w rodzinie, powinny być prowadzone w miarę możliwości w obecności pedagoga szkolnego lub psychologa.
6. Po wypełnieniu formularza „Niebieska Karta –A” osobie, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie, przekazuje się formularz „Niebieska Karta – B”.
7. W przypadku, gdy przemoc w rodzinie dotyczy niepełnoletniego ucznia, formularz „Niebieska Karta –B” przekazuje się rodzicowi, opiekunowi prawnemu lub faktycznemu albo osobie, która zgłosiła podejrzenie stosowania przemocy w rodzinie.
8. Formularza „Niebieska Karta –B” nie przekazuje się osobie, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie ani uczniowi.
9. Wypełniony formularz „Niebieska Karta –A” szkoła przekazuje przewodniczącemu zespołu interdyscyplinarnego do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w terminie nie później niż 7 dni od wszczęcia procedury.

Na podstawie rozporządzenia Rady

Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta” (Dz. U. Nr 209, poz. 1245) obowiązującego od 18 października 2011 roku.

4. OBIEG INFORMACJI

1. O każdym zdarzeniu, kiedy czyjekolwiek bezpieczeństwo w szkole zostało naruszone musi być powiadomiony dyrektor szkoły, koordynator ds. Bezpieczeństwa, pedagog.
2. O naruszeniu bezpieczeństwa ucznia winien być powiadomiony jego wychowawca.

3. Każdy nauczyciel jest zobowiązany do zapoznania się z procedurami i zasadami postępowania oraz do ich przestrzegania.

4. Zdarzenia, kiedy:

- bezpieczeństwo osób zostało naruszone,
- dokonano zniszczenia lub kradzieży mienia,
- dokonano czynu karalnego

należy je niezwłocznie odnotować!

5. BEZPIECZEŃSTWO NAUCZYCIELA

5.1. Spotkania z rodzicami uczniów poza zebraniem.

1. Zasadniczo rodzice pozyskują informacje o swoich dzieciach podczas zebrań szkolnych lub klasowych.
2. Nauczyciel udziela informacji poza zebraniem tylko w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych, tj. podczas przerw międzylekcyjnych, przed rozpoczęciem zajęć, po zakończonych lekcjach lub w czasie „okienka”, pod warunkiem, że nauczyciel w tym czasie nie pełni dyżuru lub zastępstwa.
3. Nauczyciel może udzielić informacji telefonicznie, co odnotowuje.

5.2. W przypadku, gdy nauczyciel potrzebuje pomocy (interwencji) dyrektora podczas lekcji.

Nauczyciel w sytuacjach koniecznych ma prawo wysłać przewodniczącego klasy lub wybranego przez siebie ucznia do dyrektora i zgłosić pilną potrzebę interwencji.

5.3. Łamanie przez ucznia zasad w stosunku do nauczyciela (naruszenie godności osobistej, zachowanie społecznie nieakceptowane).

1. Nauczyciel informuje ucznia o łamaniu przez niego zasad.
2. W przypadku powtarzających się sytuacji powiadamia wychowawcę klasy.
3. Wychowawca informuje rodziców i przeprowadza z uczniem rozmowę w obecności rodziców. Informuje o konsekwencjach zachowania, które społecznie nie jest akceptowane.
4. Z przeprowadzonej rozmowy sporządza notatkę.
5. Monitoruje zjawisko.

6. W przypadku nasilania się zjawiska stosuje się kary regulaminowe. Dyrektor powiadamia policję lub sąd dla nieletnich.

7. W przypadku naruszania godności osobistej, stosowania gróźb lub niszczenia własności nauczyciel może wystąpić z oskarżeniem prywatnym.